**YATAY GEÇİŞ BAŞVURU FORMU**


# T.C.

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**

**Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekanlığına/Müdürlüğüne**

## …………………………………………..Üniversitesi …………..…………………………… Fakültesi / Yüksekokulu / Meslek Yüksekokulu ……………………… Bölümü / Programı ……… sınıf Örgün/II.Öğretim

……………… numaralı öğrencisiyim.

………………………… Fakültesi / Yüksekokulu / Meslek Yüksekokulu ……………………………….

Bölümü / Programı …….. sınıf I./ II.Öğretim Güz / Bahar yarıyılına yatay geçiş yapmak istiyorum.

İstenilen belgeler ekte sunulmuş olup, bulunduğum Yüksek Öğretim Kurumu tarafından gönderilecek belgelerde uyumsuzluğun söz konusu olması halinde herhangi bir hak talebinde bulunmayacağımı ve hakkımda yasal işlemin yapılmasını kabul ve taahhüt ediyorum.

Bilgilerinizi ve aşağıda belirttiğim şekli ile başvurumun kabulünü arz ederim.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Başvuru Şeklim:** | Merkezi Yerleştirme (ÖSYM Puanı) | Not Ortalaması | Kurum içi Yatay Geçiş | Yurtdışı Yatay Geçiş |
| **Başvuru Evraklarım:**(Aşağıda yer alan eklerbölümünde numara verilmiş evraklar) | (2,3,4,5,6,8,) | (1,3,4,5,6,7,8) | (1,4,6,7,8) | (2,3,4,5,6,7,8,9,) |

### T.C NO : …………………… TEL : …………………….

ADRES : ………………………………………………….. ADI-SOYADI / İMZA

…………………………………………………. **…/…/20….**

### E-POSTA : …………………………………………………..

EKLER : (Evrakların Başvuru Sırasında Teslim Edilmesi Zorunludur.)

1. Öğrencinin üniversiteye kabulü sırasında sunduğu **ÖSYM Sonuç Belgesi**
2. Öğrencinin Üniversiteye kabulü sırasında sunduğu **YGS ve LYS** Sonuçlarını (Tüm puan türlerini) gösteren **ÖSYM Sonuç Belgesi**
3. Kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumundan alınan **Öğrenci Belgesi**
4. Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç , geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin adı, kredi ve başarı

notlarının topluca yazıldığı ve kredilere göre ağırlıklı ortalamasını (**not çizelgesi/not dökümü/transkirpt**) gösteren onaylı resmi belge.( Belgesi yabancı dilde olanların Türkçe’ye çevrilmiş olması gereklidir)

1. **Onaylı ders içerikleri(ders müfredatı),** (ders içeriklerini teslim etmeyen öğrencilerin intibakları birinci sınıfa yapılır.
2. **Disiplin cezası** almadığına dair belge (Aslı)
3. II. Öğretim programında okuyan ve ilgili eğitim-öğretim yarıyılı sonunda ilk yüzde on’a giren öğrencinin; **ilk yüzde on’a**

girdiğini gösterir onaylı resmi belge,

1. **Hazırlık sınıfı** okuyan ve **kayıt donduran** öğrencilerin durumlarını belgelemeleri
2. **Yurt dışı yükseköğretim kurumlarından** yapılan başvurularda, adayın ayrılacağı yükseköğretim kurumunu tanıtan dokümanlar,(Katalog, öğretim planları, öğrenci değerlendirme sistemi ile ilgili belgeler vb.)

**NOT** : **Başvurular, gerekli belgelerle birlikte şahsen veya postayla yolu ile ilgili Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokuluna yapılacak olup, postadaki gecikmeler kabul edilmeyecektir.**